

Rīgas Sociālā dienests

Sociālie pakalpojumi pilngadīgām personām



Rīgas Sociālā dienesta
Administratīvās nodaļas
Apmācību sektora
vecākā sociālā darbiniece

Rīga, 2019



Normatīvais pamatojums:

[MK 02.04.2019. not.Nr.138 "Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanas kārtība«;](#)

- Noteikumi **nosaka kārtību**, kādā persona saņem sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību;

[Rīgas domes 04.09.2012. saistošie noteikumi Nr.184 „Rīgas pilsētas pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība”](#)

- nosaka Rīgas pilsētas pašvaldības sociālo pakalpojumu **veidus**, kā arī sociālo pakalpojumu saņemšanas un **samaksas kārtību**;



Mērķis un uzdevumi:

- uzlabot personas, ģimenes, personu grupas un sabiedrības dzīves kvalitāti un uzlabot personu spējas sociāli funkcionēt un iekļauties sabiedrībā;
- nodrošināt personai tiesības dzīvot pēc iespējas neatkarīgi sev ierastajā vidē, sniegt sociālo atbalstu atbilstoši personas funkcionēšanas spēju līmenim un veicināt personas atbildību par savu dzīvi.



Tiesības saņemt pašvaldības nodrošinātos sociālos pakalpojumus:

➤ **Ir personai**

kura deklarējusi savu pamata dzīvesvietu Rīgas pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā
(arī Rīgas patversmes/naktspatversmes adresē);



Pakalpojumu saņemšanas kārtība:

Lai saņemtu sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību, persona vai viņas likumiskais pārstāvis vēršas pašvaldības sociālajā dienestā un iesniedz:

- iesniegumu, kurā norāda problēmu un tās vēlamo risinājumu;
- **iztikas līdzekļu deklarāciju;**
- ģimenes ārsta izziņu;
- psihiatra atzinumu par personas psihisko veselību;
- citus dokumentus atbilstoši attiecīgā sociālā pakalpojuma vai sociālās palīdzības veidam.



Pakalpojumu saņemšanas kārtība:

Sociālais dienests 10 darbdienu laikā pēc minēto dokumentu saņemšanas un reģistrēšanas:

- apmeklē personu tās dzīvesvietā;
- izvērtē personas vajadzības un nosaka aprūpes līmeni, ja persona ir pieprasījusi sociālās aprūpes pakalpojumu dzīvesvietā vai ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;
- aizpilda pašaprūpes spēju novērtēšanas karti sistēmā **APSIS**:
 - ❖ **Novērtēšanas karte fizisko un garīgo spēju izvērtēšanas un aprūpes līmeņa noteikšanas kritēriji klientam ar funkcionāliem traucējumiem**
 - ❖ **Fizisko un garīgo spēju izvērtēšanas un aprūpes līmeņa noteikšanas kritēriji klientam ar garīga rakstura traucējumiem**



Izvērtē:

- pašvaldības iespējas sniegt personas vajadzībām atbilstošu sociālo pakalpojumu vai sociālo palīdzību;
- personas vai viņas ģimenes locekļu līdzdarbības iespējas un nepieciešamību noslēgt par to vienošanos;
- pieņemt lēmumu par sociālā pakalpojuma vai sociālās palīdzības piešķiršanu vai par personas uzņemšanu rindā sociālā pakalpojuma saņemšanai



Sociālo pakalpojumu veidi:

Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi institūcijā:

- Ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā pilngadīgām personām (pašvaldības SAC);
- Valsts ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā pilngadīgām personām (VSAC, pakalpojums personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem);
- Īslaicīga sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā pilngadīgām personām (ĪSA);



Sociālo pakalpojumu veidi:

Sociālās aprūpes pakalpojumi personas dzīvesvietā:

- aprūpe mājās;
- aprūpētās dzīvesvietas pakalpojums;
- pavadoņa – asistenta pakalpojums;
- "drošības pogas" pakalpojums;
- silto pusdienu piegāde mājās;
- dienas aprūpes centra pakalpojums (personām ar Demenci);
- pansijas pakalpojums;

- No valsts budžeta līdzekļiem finansētais asistenta pakalpojums pašvaldībā personām ar invaliditāti,-

Asistenta pakalpojuma pašvaldībā administrēšanas nodaļas vadītāja

Māra Henele, Baznīcas iela 19/23, 104.kabinets



Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi institūcijā:

- krīzes centra pakalpojums;
- sociālās rehabilitācijas centra pakalpojums;
- patversmes pakalpojums;
- naktpatversmes pakalpojums;
- īslaicīgās uzturēšanās mītnes pakalpojums;

11.08.19



Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi personas dzīvesvietā:

- Specializēto darbnīcu pakalpojums (personām ar garīga rakstura traucējumiem);
- Dienas aprūpes centra pakalpojums (personām ar garīga rakstura traucējumiem) ;
- Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojums (personām ar garīga rakstura traucējumiem) ;



Transporta pakalpojumu veidi un to samaksas apmērs

Samaksu par transporta pakalpojumu var saņemt Persona ar funkcionāliem traucējumiem, kuras nevar pārvietoties ar sabiedrisko transportu un kura deklarējusi pamata dzīvesvietu Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā;

- **speciālā autotransporta** (mikroautobusa), **taksometra** izmantošana vai **degvielas** iegāde – **284,57 euro gadā** vai 23,72 euro mēnesī, ja Personai izsniegts VDEĀK atzinums;
- transporta pakalpojumi hroniskas nieru mazspējas slimniekiem, kuriem nepieciešama hemodialīze – **71,14 euro mēnesī**;
- vienreizējais transporta pakalpojums personām, kuras pamatotu iemeslu dēļ nevar pārvietoties ar sabiedrisko transportu, bet kurām nav izsniegts komisijas atzinums



Situācijas izvērtēšana (I):

1. Ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā pilngadīgām personām (SAC);

- PAK deklarāciju veic personai kura vēlas saņemt SAC pakalpojumu (vienai pašai);
- netiek vērtēts personas (ģimenes) materiālais stāvoklis (tostarp finanšu līdzekļu uzkrājumi);
- tiek vērtēti personas ienākumu (pensija, piemaksa pie pensijas, invaliditātes pabalsts);

2. ĪSA pakalpojumam,- veic ILD, lai varētu noteikt personas iespējas maksāt par ISA pakalpojumu.



Situācijas izvērtēšana (II):

3. Aprūpes pakalpojumi dzīvesvietā ir:

- aprūpe mājās (pakalpojuma veidā un/vai materiālā atbalsta veidā);
- drošības poga;
- silto pusdienu piegāde;
- pavadona asistenta pakalpojums (pašvaldības).

Ir nepieciešama ienākumu izvērtēšana, PAK deklarācija (ja persona nelūdz statusu maznodrošināts vai trūcīgs);

Izvērtēšana nepieciešama, lai noteiktu samaksu par pakalpojumu.

Klients maksā par aprūpes pakalpojumu, ja ienākumi pārsniedz minimālās algas līmeni (šobrīd EUR 430.00) uz personu mēnesī.

Klients maksā par pakalpojumu summu, kas pārsniedz šo līmeni.

(piemērs: klienta ienākumi pēc PAK deklarācijas veikšanas ir 444.00 EUR, tātad klients līdzdarbojas maksājumā par pakalpojumu ar 14.00 EUR.)



Situācijas izvērtēšana (II) :

Atzinums vienmēr par mēnesi ilgāks

Pirmreizējais atzinums klientam, kuram noteikts līdzdalības maksājums par pakalpojumu, tiek izsniegts uz **4 vai 7 mēnešiem**.

Piemērs:

- 01.08.2018. - 31.10.2018. periodam veikts ienākumu izvērtējums;
- 01.08.2018. - 30.11.2018. periodam izsniegts atzinums;



Situācijas izvērtēšana (IV):

Atzinums vienmēr par mēnesi ilgāks

Atkārtots ienākumu izvērtējums jāveic oktobra mēneša beigās vai novembra mēneša sākumā, lai lēmumu var pieņemt no novembra mēneša un laicīgi izsniegt atzinumu uz 3 vai 6 mēnešiem, kā arī informēt klientu un pakalpojuma sniedzēju par līdzdalības maksājuma apjomu. Atkārtotais atzinums tiek izsniegts no decembra mēneša.

Piemērs:

- 01.11.2018. - 31.01.2019. periodam atkārtots izvērtējums;
- 01.12.2018. - 28.02.2019. periodam atkārtots atzinums.



Situācijas izvērtēšana (V) :

- Sarunā jānoskaidro, vai klients pretendē uz trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes statusu un/vai pabalstiem. Izskaidrot arī par iespēju pildīt deklarāciju tikai pakalpojumu saņemšanai, informējot par PAK deklarācijas aizpildīšanas priekšrocībām;
- Noteikumu Nr.184 113.punkts nosaka, ka RSD atsevišķos gadījumos ir tiesības noteikt citu personai/ģimenei un/vai personas apgādniekam labvēlīgāku sociālā pakalpojuma samaksas kārtību, ņemot vērā personas/ģimenes un/vai personas apgādnieka individuālo sociālo gadījumu;
 - Šādos gadījumos ir jāiesaistās gan sociālās palīdzības, gan sociālo pakalpojumu sociālajiem darbiniekiem un individuāli jāizvērtē sociālais gadījums.

11.08.19



Ienākumu izvērtēšanas pamatprincipi (I):

Atbilstoši Rīgas domes 04.09.2012. saistošajiem noteikumiem Nr.184 „Rīgas pilsētas pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība” 102.punktam:

Nosakot samaksu par sociālo pakalpojumu, kā arī lemjot par materiālā atbalsta aprūpes mājās pakalpojuma nodrošināšanai piešķiršanu:

- netiek vērtēts personas (ģimenes) materiālais stāvoklis (tostarp finanšu līdzekļu uzkrājumi);
- tiek vērtēti tikai šādi personas (ģimenes) ienākumi:
 - ienākumi no algota darba;
 - atlīdzības un pensijas (ieskaitot piemaksu pie pensijas), valsts sociālās apdrošināšanas pabalsti, valsts sociālie pabalsti, izņemot Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 5.panta trešās daļas 2.punktā minētos ienākumus, stipendijas, kompensācijas;
 - ienākumi no nekustamā un kustamā īpašuma pārdošanas (ienākumi tiek skaitīti 12 kalendāra mēnešus no darījuma brīža), izņemot summu, kas izlietota vienīgās dzīvesvietas nodrošināšanai;
 - ieņēmumi no saimnieciskās vai profesionālās darbības.



Ienākumu izvērtēšanas pamatprincipi (III):

Ja piešķirtais trūcīgas/maznodrošinātas personas/ģimenes statuss tiek anulēts, par visu attiecīgo statusa periodu jāveido PAK deklarācija un jāinformē sociālais darbinieks pakalpojuma jomā.

Pakalpojumu nedrīkst pārtraukt statusa anulēšanas dēļ!

Ja trūcīgas/maznodrošinātas personas/ģimenes statuss tiek atteikts, sociālā darba speciālists sagatavo PAK deklarāciju un informē sociālo darbinieku pakalpojumu jomā.

Ja ir pieņemts lēmums par termiņa pagarinājumu, sociālā darba speciālists informē sociālo darbinieku pakalpojumu jomā un izvērtē iespēju sagatavot PAK deklarāciju no rīcībā esošajiem datiem.



Iespēja ienākumus izvērtēt attālināti :

Personas ienākumu izvērtēšana aprūpes pakalpojuma samaksas noteikšanai veidlapa, tajā paredzot klienta piekrišanu attālinātai klienta datu apstrādei bez atkārtota iesnieguma, kamēr klients saņem aprūpes dzīvesvietā pakalpojumu, kurš tiek piešķirts bez termiņa ierobežojuma.

Piemērs:

Lūdzu turpmāk atkārtoti izvērtēt manus/manas ģimenes ienākumus, izmantojot Rīgas domes Vienotajā informācijas sistēmā pieejamos datus bez atkārtota manis parakstīta iesnieguma.

Pagaidām attālinātu izvērtēšanu var piemērot tikai gadījumos, ja neprasa statusu un ģimenē nevienam nav jāiesniedz algas izziņa vai citi dokumenti, kurus mēs neredzam SOPA.

Paldies!



Rīgas Sociālais dienests